

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Реставрационный колледж «Кировский»

Рассмотрено и принято

на заседании Общего собрания работников
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Реставрационный колледж «Кировский»
протокол № 1 от « 02 » марта 2015 г.

С учетом мнения

Родительского комитета
СПб ГБПОУ «Реставрационный колледж
«Кировский»
протокол № 1 от « 02 » марта 2015 г.

С учетом мнения

Совета учащейся молодежи
СПб ГБПОУ «Реставрационный колледж
«Кировский»
протокол № 1 от « 02 » марта 2015 г.

Утверждено

приказом директора от 02.03.2015 № 32

Директор



А.В. Гусев

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 16

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ В**

**Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Реставрационный колледж «Кировский»**

НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

Санкт-Петербург
2015 год

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок посещения обучающимися Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Реставрационный колледж «Кировский» (далее – Колледж) мероприятий, проводимых в Колледже и не предусмотренных учебным планом.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом Колледжа, (далее – мероприятия) относятся: спортивные соревнования, конкурсы, праздничные мероприятия, олимпиады и другие мероприятия
- 1.3. Мероприятия включаются в план работы Колледжа на текущий учебный год, который утверждается директором Колледжа. В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в план работы Колледжа на текущий учебный год, мероприятие проводится с разрешения директора Колледжа.
- 1.4. На основании приказа директора Колледжа назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план проведения мероприятия.

2. Порядок посещения мероприятий.

- 2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала проведения мероприятий:
 - проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности;
 - несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.
- 2.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Колледже (далее – посетители), допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.
- 2.3. Вход обучающихся, посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия.
- 2.4. Колледж может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

- 2.5. Колледж может устанавливать запрет на ведение обучающимися, посетителями фото и видеосъемки, пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.
- 2.6. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся, посетителей нарушающих настоящее Положение.

3. Права и обязанности обучающихся.

- 3.1. При проведении мероприятий обучающимся, посетителям запрещается:
- находится в нетрезвом виде;
 - распивать спиртные напитки;
 - употреблять наркотические и токсические средства;
 - курить в помещениях и на территории Колледжа;
 - нарушать порядок проведения мероприятия.
- 3.2. Права обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:
- на уважение чести и достоинства;
 - проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения);
 - использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.
- 3.3. Обязанности обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Колледжа;
 - уважать честь и достоинство обучающихся, посетителей мероприятия;
 - поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
 - выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
 - незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в Колледже при проведении мероприятий.